



Vorbereiden op een energiecontrole checklist

Een toezichthouder van Omgevingsdienst Noord-Holland Noord kan uw bedrijf controleren op energiebesparende maatregelen. Tijdens deze controle kijkt de toezichthouder of u voldoet aan de wettelijke energiebesparingsplicht. Zorg dat u de juiste informatie en documenten klaar hebt liggen. Zo verloopt de controle sneller en soepeler.

Wat verzamelt u ter voorbereiding?



1. Energieverbruik (jaarafrekening)

Geef inzicht in uw jaar- of eindafrekening van elektriciteit en aardgas (equivalent) van het afgelopen kalenderjaar. Deze afrekening laat zien hoeveel energie u inkoopt en teruglevert op uw locatie. Wekt u zelf energie op (bijvoorbeeld met zonnepanelen)? Verzamel dan ook een overzicht van uw jaarlijkse energieopwek en gebruik. De toezichthouder kijkt naar het totale energiegebruik van uw locatie.



2. Informatieplicht energiebesparing

Zorg dat u de rapportage die u bij de RVO heeft ingediend digitaal bij de hand heeft.



3. Energiebeheersysteem

Gebruik u een energiebeheersysteem? Zorg ervoor dat de toezichthouder de verbruiksgegevens van bijvoorbeeld een week of maand kan inzien.

- Laat het elektriciteitsverbruik per kwartier zien
- Laat het gas- of warmteverbruik per uur zien



4. Isolatie

Heeft u dak, gevel of ramen geïsoleerd of vervangen? Verzamel bewijs, zoals foto's en facturen.



5. Gegevens van installaties

Verzamel de technische gegevens van uw installaties.

U vindt deze op stickers, in handleidingen of in aankoopdocumenten.

Noteer:

- typenummers
- merk en fabrikant
- bouwjaar of installatiedatum
- vermogen

Denk aan installaties met:

- ventilatoren (vanaf 5,5 kW)
- condensoren (vanaf 50 kW thermisch vermogen)
- pompen (vanaf 4 kW)
- elektromotoren (vanaf 0,75 kW)
- compressoren (vanaf 7,5 kW)

U gebruikt deze onderdelen bijvoorbeeld in:

- luchtbehandelingskasten
- klimaatsystemen
- persluchtsystemen
- koel- en vriesinstallaties
- procesapparatuur



6. Instellingen van tijden en temperaturen

Laat de toezichthouder zien of verwarming, verlichting en ventilatie uitstaan buiten openingstijden en tijdens feestdagen.

U kunt dit bijvoorbeeld instellen of inzichtelijk maken via een gebouwbeheersysteem.



7. Verlichting

Geef aan:

- welk type verlichting u gebruikt (bijv. TL, halogeen of LED)
- of u automatische schakeling gebruikt, zoals tijd klokken of bewegingssensoren



8. Serverruimte

Heeft de locatie een serverruimte? Bereken dan het totale vermogen van uw ICT-apparatuur (vanaf 5 kW) en noteer dit.



Tips om energie te besparen

- Vervang alle verlichting door LED en gebruik bewegingssensoren
- Laat buitenverlichting automatisch dimmen of uitschakelen
- Plaats zonnepanelen, eventueel ook op de gevel
- Kies bij vervanging van installaties voor energiezuinige opties
- Schakel apparaten en stekkerdozen uit als u ze niet gebruikt
- Gebruik een energiebeheersysteem (EBS of GACS) om uw verbruik te volgen en te verlagen
- Een Gebouw Automatiserings- en Controle Systeem (GACS) is verplicht als een gebouw verwarmings- of airco-installaties met een vermogen van 290 KW of meer heeft.