

[REDACTED]

VERZONDEN 12 MEI 2026

Zaaknummer : OMG-079883/Z26-0818527

Behandelaar : [REDACTED]

Betreft : Beslissing Woo verzoek, [REDACTED] te [REDACTED]

Geachte [REDACTED],

Op 8 april 2026 hebben wij van de provincie Noord-Holland een verzoek ingevolge de Wet open overheid (Woo) doorgestuurd gekregen om de informatie die deels bij ons ligt te openbaren.

Uw verzoek kan als volgt worden geciteerd:

"Op grond van de Wet open overheid (Woo), artikel 4.1, verzoek ik u hierbij om openbaarmaking en toezending van alle informatie en documenten die bij de provincie Noord-Holland berusten en betrekking hebben op de adressen [REDACTED] te [REDACTED] (gemeente [REDACTED]), alsmede op de besluitvorming en ruimtelijke ontwikkelingen die deze percelen direct of indirect raken.

Toelichting en belang

Ik ben eigenaar van het perceel [REDACTED] en heb een direct, concreet en actueel belang bij volledige inzage in alle relevante informatie. De provincie is betrokken bij de lopende BOPA-procedure voor [REDACTED], onder meer in het kader van stikstof- en Natura 2000-toetsing, provinciale ruimtelijke belangen en het overleg als formele instantie in de procedure.

Bijzonder verzoek: gespreksverslagen telefonisch overleg

Ik verzoek u nadrukkelijk ook alle gespreksverslagen, aantekeningen en schriftelijke neerslag van telefonische overleggen tussen de provincie en de gemeente Blaricum, BEL Combinatie, de OFGV of andere betrokken partijen over genoemde adressen mee te nemen in de vrijgave. Uit eerder vrijgegeven stukken blijkt dat meerdere afstemmingen telefonisch hebben plaatsgevonden zonder dat de schriftelijke neerslag hiervan in eerdere vrijgaves is opgenomen.

Periode

Dit verzoek ziet op de volledige periode vanaf 1 januari 2016 tot en met de datum van afhandeling van dit verzoek.

Omvang van het verzoek

Het verzoek omvat alle documenten en gegevens, ongeacht de vorm, waaronder in ieder geval (maar niet uitsluitend):

- Vergunningen, meldingen, aanvragen en handavingsdossiers;
- Correspondentie (intern en extern), e-mails, brieven, memo's en notities;
- WhatsApp-berichten, sms-berichten en andere informele berichtenwisseling die betrekking hebben op genoemde adressen of de betrokken procedure;
- Gespreksverslagen en aantekeningen van telefonische overleggen, al dan niet formeel vastgelegd;
- Verslagen en aantekeningen van fysieke overleggen, vergaderingen en besprekingen;
- Ambtelijke adviezen, interne beoordelingen en conceptstukken;

- Bestemmingsplannen, wijzigingsplannen, gebieds- en wijkontwikkelingsplannen;
- Stukken, besluiten en verslagen van het college van burgemeester en wethouders;
- Stukken, besluiten en verslagen van de gemeenteraad en raadscommissies;
- Beleidsstukken, college- en raadsvoorstellen, inclusief alle bijbehorende bijlagen.

Prioritering

Indien het verzoek omvangrijk is, verzoek ik u de behandeling te prioriteren als volgt:

1. Documenten inzake politieke en bestuurlijke besluitvorming.
2. Vergunningen, aanvragen en handhavingssdossiers.
3. Correspondentie, adviezen en overige stukken.

Vorm van verstrekking

Ik verzoek u de informatie digitaal te verstrekken in doorzoekbare PDF-bestanden, inclusief alle bijlagen en metadata waar beschikbaar.

Voor zover documenten reeds publiekelijk toegankelijk zijn, volstaat een directe link naar het specifieke document.

Nadere toelichting op interne documenten

Conform de Woo valt dit verzoek nadrukkelijk ook onder interne documenten, conceptversies en voorbereidend materiaal dat relevant is geweest voor besluitvorming of beleidsvorming. Ik verzoek u deze documenten niet te weigeren op grond van hun interne of conceptuele aard, tenzij een wettelijke weigeringsgrond aantoonbaar en specifiek gemotiveerd van toepassing is. Ik wijs u in dit kader op artikel 5.2 van de Woo, waarin is vastgelegd dat persoonlijke beleidsopvattingen in principe in geanonimiseerde vorm openbaar worden gemaakt.

Afhandeling

Ik verzoek u dit verzoek te behandelen binnen de wettelijke termijn.

Indien u verwacht dat deze termijn niet haalbaar is, ontvang ik daarvan graag tijdig een gemotiveerd bericht inclusief een indicatie van de verwachte afhandeltermijn".

Naar aanleiding van uw verzoek zijn geen documenten gevonden. Hieronder leest u de onderbouwing van dit besluit.

Zoekslag

De Omgevingsdienst NHN (OD) maakt gebruik van een zaaksysteem. Dit is een systeem waarin alles wordt opgeslagen met betrekking tot de VTH (Vergunningverlening Toezicht en Handhaving)-taken die door de OD worden uitgevoerd. Denk aan milieuklachten, controles, handavingsbesluiten, vergunningverlening etc.

Voor het opzoeken van de gevraagde documenten is in het zaaksysteem gezocht op het adres [REDACTED] te [REDACTED]. Daarnaast is ook navraag gedaan bij diverse medewerkers. Uit het voorgaande is gebleken dat wij geen documenten hebben.

Met inachtneming van het voorgaande zijn wij gekomen tot het volgende besluit.

Besluit

Uit onderzoek is gebleken dat wij in verband met uw Woo verzoek geen stukken hebben.

Wettelijk kader

Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Woo. Op grond van artikel 4.1, eerste lid, van de Woo kan een ieder immers een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

Meer informatie

Heeft u nog vragen? Neemt u dan contact op met de Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (OD NHN) telefoonnummer 088-10 21 300. Wij verzoeken u hierbij het zaaknummer te vermelden.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,
namens dezen,



(NHN)

Rechtsbescherming

U en andere belanghebbenden die het niet eens zijn met dit besluit, kunnen binnen zes weken, gerekend vanaf de dag na datum van verzending van dit besluit, een bezwaarschrift indienen bij Gedeputeerde Staten van Noord-Holland, t.a.v. de secretaris van de Hoor- en adviescommissie, Postbus 3007, 2001 DA Haarlem.

Het bezwaarschrift moet tenminste het volgende bevatten:

- uw naam, adres, postcode en woonplaats;
- de datum;
- over welke beschikking het gaat (u kunt het beste een kopie van dit besluit bijsluiten);
- de redenen waarom u het niet eens bent met het besluit;
- uw handtekening.

Ook kunt u voor meer informatie de provinciale website bezoeken.

Het indienen van een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet. Indien onverwijld spoed dit vereist, kan tijdens de bezwaarprocedure een voorlopige voorziening worden gevraagd aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, Sectie bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem. U kunt ook digitaal het verzoekschrift indienen bij de rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Voor meer informatie verwijzen wij naar www.rechtspraak.nl. Voor het behandelen van het verzoek wordt griffierecht geheven.

De provincie Noord-Holland wil bezwaren tegen besluiten graag op informele wijze behandelen. Als uw bezwaar in aanmerking komt voor deze informele behandeling nemen wij op korte termijn telefonisch contact met u op. In verband hiermee verzoeken wij u om in uw bezwaarschrift het telefoonnummer te vermelden waarop u overdag bereikbaar bent. Voor meer informatie over de informele behandeling kunt u telefonisch contact opnemen met provincie Noord-Holland. U kunt uw bezwaarschrift ook per e-mail indienen. U kunt uw bezwaarschrift ook digitaal indienen. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD.)

